

財政部關務署臺中關各項便民措施簡介

- 一、先放後稅（聯繫窗口：業務一組進口二課，分機：255）

「先放後稅」是指納稅義務人提供一定金額之擔保，經海關核准後，在擔保期間內，凡該納稅義務人依關稅法第18條規定，應繳進口貨物之關稅，保證金及應徵代徵各項稅費，可由納稅義務人提供的擔保額度中暫行扣抵，先予放行提貨，俟納稅義務人於規定期限內，繳納應繳各項稅費後，恢復其擔保額度，重複循環使用。
- 二、徵收規費電腦化作業（聯繫窗口：稽查組巡緝課海運檢查監理股，分機145）

以往海關徵收規費係採用規費證黏貼方式，而規費證收據聯並無繳費義務人之抬頭及使用於報單或文件之註記，部分繳費義務人無法經由規費證收據聯辨別其規費項目，易遭致繳費義務人誤解、質疑濫收規費。為使繳費義務人對於海關所徵收之規費，均能了解其所獲得之特別服務費規費之項目及金額，並取得所繳費之憑據供作帳憑證，海關於是極力推動規費之徵收改以電腦化作業方式辦理，期使規費徵收更加透明化。
- 三、電匯劃撥方式辦理退還保證金（聯繫窗口：業務一組進口二課，分機：253）

係指進口貨物押放保證金於案件確定須退還時申請以電匯方式退押，而不由本關出納單位開立支票退還方式，以期快速、安全及節省廠商人力、物力。
- 四、訂閱電子報（聯繫窗口：秘書室企考機要股，分機：100）

包括最新消息、新聞稿、業務公告、標售公告、採購公告、廉政服務問答題等項目，主動傳輸與本關及海關相關活動、法規等訊息，使商民（含學生）能迅速獲取與業務相關之資訊
- 五、優良廠商進出口貨物通關（聯繫窗口：業務一組進口二課，分機：255）

符合一定條件之廠商得申請為優良廠商，其符合相關規定者，得享受較低抽驗比率、簡易查驗、應驗得改為免驗、按月彙報繳稅費、以自行具結替代稅費擔保方式辦理等優惠措施。
- 六、海關網際網路稅費繳納（聯繫窗口：秘書室資訊股，分機：326）

海關網際網路稅費繳納之便利性：納稅義務人或受委任之

報關業者可使用網際網路方式，查詢各項進出口相關稅（費）並透過e政府服務平台繳納各項進出口相關稅（費），無須派員至金融機構繳納，且開放全年無休24小時服務，不受銀行營業時間限制。

七、線上申辦業務（聯繫窗口：業務一組進口二課，分機：262）

包括「進口貨物待補減免稅文件申請繳納保證金放行」等152頁免憑證作業及「報關線上委任系統」等4項需憑證作業。

八、線上查詢（單一窗口：秘書室資訊股，分機：326）

包括「海運通關資料庫」、「稅則稅率」、「統計資料」、「報關手冊」、「通關業務常見問題」、「法令規章」、「通關作業常見錯誤情形」、「重大政策」、「便民措施」、「報單通關流程」（含「是否已繳稅」、「是否為應驗報單」）、「進口先放後稅擔保餘額」等。

九、線上參訪預約（聯繫窗口：秘書室企考機要股，分機：100）

為大專以上國貿相關科系暨機關團體蒞臨指教，讓民眾對於海關的業務、職掌及工作績效有更深刻的認識與瞭解，歡迎預約參訪，並得以線上方式申請。

十、為關懷環保，節能減碳，本關不再印製上述書面宣導資料，歡迎上本關網站查閱（網址：<http://taichung.customs.gov.tw>）

臺中關總機：(04) 26565101

政風室服務專線：(04) 26561074

檢舉走私專線（上班時間）：0800-461201

檢舉走私專線（下班時間）：0800-461203

服務專線:0800-461202

申訴專線:0800-461205