

基隆關五堵分關業務各課各股經辦稅號範圍清表

總機：02-86486220

112.3.1

課 股 別	經 辦 稅 號 章 別	股 長 分 機 號 碼	股 員	
			經辦稅號範圍	分 機
進 分 口 估 一 一 課 股	1~21、98	2411	3、4、9-12、16、98	2412
			1、2、5-8、98	2414
			13、15、17、18、20、98	2415
			14、19、21、98	2416
			協助辦理水果單、果汁化驗及移轉訂價押金案件抵繳、果汁送外鑑定、CITES 函送國貿局及其他邀辦事項	2417
進 分 口 估 二 二 課 股	22~34	2421	22、24	2425
			25-29	2422
			33~34	2424
			23、30-32	2423
進 分 口 估 三 三 課 股	35-60	2431	35-38、3901-3914、40（艙號尾數-雙號）	2433
			40（艙號尾數-單號）、48-60	2434
			3915-3926、41、43-47	2435
			送樣查價、緝私報告繕打、委外加工報單核銷及其他交辦事項	2432
進 分 口 估 四 四 課 股	61-69	2441	63-64	2442
			65-69	2443
			42、61-62（艙號尾數-單號）	2444
			42、61-62（艙號尾數-雙號）	2445
			收單及彙送進口報單	2463
進 業 口 務 一 股 課		2451	國貨復進口核銷 G7 報單(單號)	2458
			國貨復進口核銷 G7 報單(雙號)	2453
			收繳押款、52 及 57 條之押款控管展延退押	2454
			三角貿易，暫准通關、放棄貨物紀錄、自行報關(1-69 章)	2455
			稅則預審、課公文收發、總務及資安種子	2460
			核發 C1 進口證明書及沖退稅聯、進口報單追蹤、各項統計報表製作	2517
			核發 C2 及 C3 進口證明書、沖退稅聯及進口與貨物稅完(免)稅證明書、各項統計報表製作	2516
			C2、C3 進口報單放行後審核	2513
			進口報單電腦審核(MT)	2512

			進口報單電腦審核(MT)	2514
			進口報單電腦審核(MT)	2515
進口 分估 二課 一 股	70-83	2311	74-81、83	2313
			72-73	2314
			70-71、82	2315
			C2、C3(倉庫驗放)收單、繕打緝私報告、放棄貨物紀錄、分估押款抵繳案件、個人報關	2312
進口 分估 二課 二 股	84	2321	8417-8438	2322
			8474-8487	2323
			8439-8473	2324
			8401-8416	2325
進口 分估 二課 三 股	85	2331	8530-8542	2332
			8505-8517	2333
			8501-8504 8543-8548	2334
			8518-8529	2335
進口 分估 二課 四 股	86、88-97	2341	86、88、89、96、97、雜貨、後送行李(倉單-單號)	2342
			91、92、95、雜貨	2343
			90、雜貨	2344
			93、94、雜貨、後送行李(倉單雙號)	2345
進口 業務 二課 股		2351	公文收發、稽催、總務、一般電傳、免稅函、各項統計表撰寫、總理C1、C2、C3報單送審	2352
			倉單、轉運准單、逾期不報關、短溢卸貨物之處理	2346
			收繳押款、退押抵繳案件(六堵分關舊案)、送審報單、查價	2354
			退押抵繳案件(五堵分關)、押金各項報表製作、送審報單	2355
			登稅、稅單及欠稅之稽催、對帳及日報表製作、彙總稅單列印(含規費)、EDI稅單列印	2356
			貨物稅、免稅照核發、C1收單	2357
			登稅、規費登錄及對帳追蹤、各項稅單申請及報表編製	2358
			補稅業務、核發補稅稅單、逾期未繳納案件移送、報表	2359
			補稅業務、核發補稅稅單、逾期未繳納案件移送、報表	2360
			貨樣管理、專案保管及追蹤、逾期未領貨樣公告及銷毀	2542
			貨樣管理、專案保管及追蹤、逾期未領貨樣公告及銷毀	2544
	支援審核業務	2511		

進口 分估 三股	8701-8705 8713-8716	2711	8701~8705、8713~8716	2712
				2713
			8701~8705	2714
				2715
進口 分估 二股	8701- 8712	2721	8701~8705	2722
				2724
			8706~8712	2723
			辦理汽、機車舊換新退貨物稅、查價完成之抵退補作業	2726
進口 分估 三股	1~97 保稅	2731	1. 50-97章 D2、D8、D7、G7(保稅)、F1、B6報單分估業務 2. D1、D5進出倉核銷業務 3. 重整核章	2732
			1. 19-21章 D2、D8、D7、G7(保稅)、F1、B6報單分估業務 2. D1、D5進出倉核銷業務 3. 重整核章	2733
			1. 22-49章 D2、D8、D7、G7(保稅)、F1、B6報單分估業務 2. D1、D5進出倉核銷業務 3. 重整核章	2734
			1. 1-18章 D2、D8、D7、G7(保稅)、F1、B6報單分估業務 2. D1、D5進出倉核銷業務 3. 重整核章	2735
			1. C2、C3(倉庫驗放)收單 2. D8、D2、D5進出倉核銷作業 3. 核對外銷品原料稅記帳及銀行擔保記帳案件 4. 緝私報告及放棄貨物文書繕打 5. 存倉逾2年貨物核對	2736
出口 業務 一 股	1~97	2211	C3收單、C1退關、轉船、報單修改及統計室通知稅則修改、報單核銷	2214
			C3收單、C1退關、轉船、報單修改及統計室通知稅則修改、報單核銷	2215
			C3收單、核銷三角貿易及退運案件、C2、C3出口報單審核、核發副本、C1、C2無紙化副本申請、事後申請及副本補發、外關區復進口核銷	2213
出口 業務 二 股	1~97	2221	1-97	2222
			1-97	2224
			1-97	2225
			1-97	2226
			1-97	2227