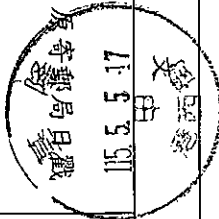


財政部關務署基隆關 送達證書

受送達人名稱姓名地址		侯健康 700臺南市中西區南門里009鄰南寧街106巷3號	
送達文書(含案由)		檢送「冒名報關聲明書、清表」(如附件)，請依式填寫並提供身分證明文件及簽名蓋章。	
號	基普里字第 1151014161 號	送達處所(由送達人填記)	
	送達郵局日戳	<input type="checkbox"/> 同上記載地址 <input type="checkbox"/> 改送：	送達人簽章
	送達時間(由送達人填記)		
中華民國		年 月 日	
送 達 方 式			
由	送	達	人
<input type="checkbox"/> 已將文書交與應受送達人。 (簽名或蓋章)		<input type="checkbox"/> 本人 (簽名或蓋章)	
<input type="checkbox"/> 未獲會晤本人，已將文書交與有辨別事理能力之同居人、受雇人或應送達處所之接收郵件人員。 (簽名或蓋章)		<input type="checkbox"/> 同居人 <input type="checkbox"/> 受雇人 <input type="checkbox"/> 應送達處所接收郵件人員	
<input type="checkbox"/> 應受送達之本人、同居人或受雇人收領後，拒絕或不能簽名或蓋章者，由送達人記明其事由。		送達人填記：	
<input type="checkbox"/> 應受送達之本人、同居人、受雇人或應受送達處所接收郵件人員無正當理由拒絕收領經送達人將文書留置於送達處所，以為送達。		拒絕收領	
<input type="checkbox"/> 未獲會晤本人亦無受領文書之同居人、受雇人或應受送達文書之人員，已將該送達文書：		<input type="checkbox"/> 寄存於 <input type="checkbox"/> 鄉公所 <input type="checkbox"/> 鄉(鎮、市、區)公所 <input type="checkbox"/> 村(里)辦公處 <input type="checkbox"/> 郵局	並作送達通知書二份，一份黏貼於應受送達人住所、事務所、營業所或其就業場所門首，一份 <input type="checkbox"/> 交由鄰居轉交或 <input type="checkbox"/> 置於適當位置，以為送達。
<input type="checkbox"/> 應受送達之本人、同居人、受雇人或應受送達處所接收郵件人員無正當理由拒絕收領，並有難達留置情事，已將該送達文書：		<input type="checkbox"/> 寄存於 <input type="checkbox"/> 郵局	
送 達 人 注 意 事 項 一、依上述送達方法送達者，送達人應即將本送達證書，提出於交送達之行政機關附卷。 二、不能依上述送達方法送達者，送達人應製作記載該事由之報告書，提出於交送達之行政機關附卷，並繳回應送達之文書。			

※請繳回財政部關務署基隆關八里分關 地址：新北市八里區商港路123號4F
 單位：海運快遞二課二股(廖小姐) TEL：(02)77271670 分機 6135