

財政部關務署基隆關物聯網被動式電子封條監控系統標準作業程序

| | |
|----------------|---|
| 壹、作業目的 | 為執行加封海關電子封條貨櫃(物)，跨境移動之監管，訂定本作業程序。 |
| 貳、權限申請 | <p>一、自主管理專責人員權限申請及 APP 使用</p> <p>(一)貨棧、貨櫃集散站、保稅倉庫、物流中心、免稅商店、離島免稅購物商店、自由貿易港區貨棧及其他海關指定自主管理業者(下稱業者)，以工商憑證或經授權自然人憑證，登入關港貿單一窗口之物聯網 AIOT 全時監控服務平臺入口網(https://iot.customs.gov.tw/APEWS/)/線上申辦/入口網申辦系統頁面，輸入專責人員身分證字號，由系統檢核帶出基本資料，再輸入手機號碼及作業卸存地代碼，完成專責人員登錄。</p> <p>(二)專責人員再以具 NFC 功能之手機下載「IOT GO」APP 程式(下稱 IOT GO)，以預設帳號密碼登入，設定個人帳號及密碼完成註冊。</p> <p>二、位置標籤申請，業者所在地因訊號不良，無法確認 GPS 位置點時，得申請位置標籤。申請程序如下：</p> <p>(一)於入口網輸入卸存地代碼及申辦事由等資料，拍取黏貼位置照片提出申請。</p> <p>(二)監管關員拍照黏貼位置標籤上傳並做成紀錄，送電子封條監控中心審核。</p> <p>(三)電子封條監控中心審核照片及相關作業完備後，啟用位置標籤。</p> |
| 參、封條領用 | <p>一、運輸、承攬、報關及本規定之業者，依海關發出之倉儲或運輸(承攬)業申報訊息回覆通知(N5108)、海關作業指示通知(N5170)、貨櫃(物)清單(N5166)、轉運准單(N5302)、進口貨物放行通知(N5116)、出口貨物放行通知(N5204)、海關書面文件指示及相關規定，辦理被動式電子封條(以下簡稱電子封條)領用加封作業。</p> <p>二、電子封條得由業者批次請領，領取後於專簿登記封條領用日期、封條起迄號碼與數量。配封時應逐筆記錄配封日期、封條號碼、報單或轉運准單號碼、貨櫃或保稅運貨工具號碼，以備海關查核。</p> |
| 肆、封條配櫃(封)及規費徵收 | <p>一、應加封之貨櫃或保稅運貨工具，關員或專責人員於物聯網全時監控電子封條系統(下稱監控系統)或 IOT GO，辦理電子封條配櫃(封)作業，並依海關徵收規費規則徵收電子封條加封費。業者於海關系統開立運送單，或以海關規定格式傳送運送單訊息予海關者，得免辦理監控系統或 IOT GO 電子</p> |

| | |
|---------------|---|
| | <p>封條配櫃(封)作業。</p> <p>二、經加封電子封條之貨櫃或保稅運貨工具，因海關或其他公務單位拆封查核（驗）後，再予加封海關任一封條者，免徵封條加封費。</p> <p>三、多門之貨櫃或保稅運貨工具，得僅加封一只電子封條，其餘門戶得加封海關核可其他封條，並僅徵收一只電子封條加封費。</p> <p>四、貨櫃加封位置，電子封條應加封於右側櫃門內桿或其下方封條孔座。但該位置已被原始封條占用而無多餘加封空間時，除下列情形應向海關申請許可外，得免申請逕予保留原始封條，將電子封條加封於右門外桿。</p> <p>（一）進口非冷凍貨櫃經海關篩選押運或加封電子封條者。</p> <p>（二）轉口非冷凍貨櫃經海關篩選押運、加封電子封條或以「一般貨物」統稱申報貨名者。</p> |
| <p>伍、加封出站</p> | <p>一、出站程序</p> <p>（一）關員或專責人員開啟手機 GPS 及 NFC 功能後，登入 IOT GO 之電子封條系統畫面，點選「加封出站」作業，於所在地電子圍籬範圍內，按下「讀取」功能鍵，以手機近觸電子封條載入配櫃(封)資料。</p> <p>（二）核對配櫃(封)資料與出站運送單及載運情形相符，確認電子封條固封，拍攝完整櫃門加封影像上傳，點選「加封確認」，完成出站程序。</p> <p>（三）無法確認 GPS 位置時，應先讀取位置標籤以確認作業點。</p> <p>（四）無法執行出站確認時，可先執行「讀取確認」功能，使系統留下讀取紀錄。</p> <p>二、電子封條故障處理</p> <p>（一）電子封條無法讀取時，於監控系統辦理該只封條報廢登錄後，再以另一只電子封條重新辦理配櫃(封)作業。</p> <p>（二）報廢封條應於使用登記簿登錄後，送至監控中心查明故障原因。</p> |
| <p>陸、到站讀取</p> | <p>一、加封電子封條之貨櫃或保稅運貨工具進站時，關員或專責人員開啟手機 NFC 及 GPS 功能，於 IOT GO 電子封條之「到站讀取」作業畫面，近觸讀取載入配封資料，確認與貨櫃(物)運送單及載運情形相符，電子封條維持固封，拍照完整櫃門加封影像上傳，點選到站讀取鍵，完成進站作業。GPS 無法確認作業點時，應先讀取位置標籤確認作業點。</p> <p>二、無法執行到站讀取作業時，可執行「讀取確認」功能，使系統留下讀取紀錄。</p> <p>三、電子封條無法讀取、未固封、有變造跡證或其他可能非法異常情事發生時，運往地業者應先留置貨櫃(物)，請載運司機書面說明並留存司機身分</p> |

| | |
|------------------|---|
| | 證明影印文件後，通報監管關員。 |
| 柒、系統故障 人工備援措施 | 經海關通報電子封條系統故障時，啟動人工備援措施如下： 一、系統故障致起運電子封條無法配封或出站讀取時，電子封條仍予加封，起運地將運送單及加封拍照影像寄至電子封條監控中心存證。未辦理配櫃者，系統恢復後，由起運地業者或關員於系統登錄已加封封條報廢作業。 二、已完成出站讀取後，遇系統故障時，運往地將運送單及加封拍照影像寄至電子封條監控中心存證。系統恢復後，由運往地關員辦理電子封條收櫃異常處理註記。 |
| 捌、系統顯示 異常處理 | 電子封條系統顯示異常時，依附件一辦理異常處理作業。 |
| 玖、電子封條 監控中心作業 | 一、受理電子封條異常通報處理。 二、稽核及追蹤轄區異常訊息處理情形。 三、列印逾七個工作日，未辦理結案異常訊息，通知權責單位處理。 四、通知資訊室或維運商排除系統異常。 五、辦理加封、異常、績效等數據統計。 六、其他指示辦理事項。 |