

單位	工作項目 未連線核發普通卸貨准單及特別准單	編號	5-1-05																
稽查組、小港分關、旗津分關、嘉南分關	法令依據	1. 進口船舶申領普通卸貨准單與特別准單程序。 2. 海運卸貨准單無紙化作業規定。																	
	標準(合理)作業程序	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;">未連線運輸業者申領普通卸貨准單或特別准單</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;">申領除「卸船進儲、轉運」及「船邊提貨」作業外之特別准單</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">↓</td> <td style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">以書面申請書檢附相關文件申請，由經辦關員代為鍵入電腦</td> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">10分</td> </tr> </table> </td> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">以書面申請書檢附相關文件申請並編號登錄，由經辦關員初審後送有權簽發人員核章並加蓋准單專用章</td> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">10分</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">↓</td> <td style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">經邏輯檢查通過後，電腦自動將普通卸貨准單或特別准單(含進口貨櫃清單)訊息通知相關之連線貨棧、貨櫃集散站</td> </tr> </table> </td> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">交由船公司或其代理人簽領以憑作業</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		未連線運輸業者申領普通卸貨准單或特別准單	申領除「卸船進儲、轉運」及「船邊提貨」作業外之特別准單	↓	↓	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">以書面申請書檢附相關文件申請，由經辦關員代為鍵入電腦</td> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">10分</td> </tr> </table>	以書面申請書檢附相關文件申請，由經辦關員代為鍵入電腦	10分	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">以書面申請書檢附相關文件申請並編號登錄，由經辦關員初審後送有權簽發人員核章並加蓋准單專用章</td> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">10分</td> </tr> </table>	以書面申請書檢附相關文件申請並編號登錄，由經辦關員初審後送有權簽發人員核章並加蓋准單專用章	10分	↓	↓	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">經邏輯檢查通過後，電腦自動將普通卸貨准單或特別准單(含進口貨櫃清單)訊息通知相關之連線貨棧、貨櫃集散站</td> </tr> </table>	經邏輯檢查通過後，電腦自動將普通卸貨准單或特別准單(含進口貨櫃清單)訊息通知相關之連線貨棧、貨櫃集散站	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">交由船公司或其代理人簽領以憑作業</td> </tr> </table>	交由船公司或其代理人簽領以憑作業
未連線運輸業者申領普通卸貨准單或特別准單	申領除「卸船進儲、轉運」及「船邊提貨」作業外之特別准單																		
↓	↓																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">以書面申請書檢附相關文件申請，由經辦關員代為鍵入電腦</td> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">10分</td> </tr> </table>	以書面申請書檢附相關文件申請，由經辦關員代為鍵入電腦	10分	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 5px;">以書面申請書檢附相關文件申請並編號登錄，由經辦關員初審後送有權簽發人員核章並加蓋准單專用章</td> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">10分</td> </tr> </table>	以書面申請書檢附相關文件申請並編號登錄，由經辦關員初審後送有權簽發人員核章並加蓋准單專用章	10分														
以書面申請書檢附相關文件申請，由經辦關員代為鍵入電腦	10分																		
以書面申請書檢附相關文件申請並編號登錄，由經辦關員初審後送有權簽發人員核章並加蓋准單專用章	10分																		
↓	↓																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">經邏輯檢查通過後，電腦自動將普通卸貨准單或特別准單(含進口貨櫃清單)訊息通知相關之連線貨棧、貨櫃集散站</td> </tr> </table>	經邏輯檢查通過後，電腦自動將普通卸貨准單或特別准單(含進口貨櫃清單)訊息通知相關之連線貨棧、貨櫃集散站	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">交由船公司或其代理人簽領以憑作業</td> </tr> </table>	交由船公司或其代理人簽領以憑作業																
經邏輯檢查通過後，電腦自動將普通卸貨准單或特別准單(含進口貨櫃清單)訊息通知相關之連線貨棧、貨櫃集散站																			
交由船公司或其代理人簽領以憑作業																			
辦理時應注意事項	<p>普通卸貨准單及特別准單無紙化範圍包括貨櫃及非櫃裝貨物，其准單之格式內容不變，仍按現行規定辦理；連線運輸業者透過 EDI 訊息申請卸貨准單，僅限於「卸船進儲、轉運」及「船邊提貨」作業部分得以 EDI 訊息傳送，其他類別之特別准單申請事項，仍維持現行人工作業處理。特別准單核准事項限定為：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 將貨櫃卸存本站或內陸集散站(進口報關放行)。 2. 將非櫃裝貨物押運或監視進倉存放。 3. 船邊免驗提貨(櫃)。 4. 船邊驗放。 5. 將轉口貨櫃或空櫃卸運入站。 6. 轉運其他關區貨櫃(含歐美紐澳直航)。 																		
使用書表	<ol style="list-style-type: none"> 1. 普通卸貨准單申請書、普通卸貨准單。 2. 特別准單申請書、特別准單。 3. 貨物進棧申報暨聯保單。 4. 運輸業者與貨櫃集散站(或加工口區業者)聯保單 																		